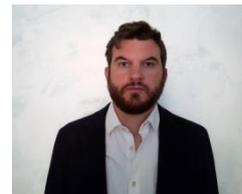


## Vercesi Alessandro

04/04/1985, Broni (Pavia), Italia  
Piazza Regina Margherita, 4 – 00198, Roma, Italia  
+39 347 672 49 29  
alessandrovercesi@gmail.com  
Skype: Alessandro Vercesi  
<https://linkedin/alessandrovercesi>



### Esperienze Professionali

---

#### Camera dei Deputati

(12/2019) – (03/2020)

*Stagista presso Gruppo parlamentare, Ufficio Legislativo*

*Collaboratore presso Parlamentare, componente Commissione Affari Sociali*

- Monitoraggio attività legislativa.
- Redazione proposte di legge, emendamenti, ordini del giorno; atti di sindacato ispettivo, atti di indirizzo (es. l. di bilancio 2020, l. di conversione decreto cd. mille proroghe 2020).
- Redazione Dossier e attività di supporto parlamentare: ricerche, scrittura di discorsi e interventi, attività amministrative e di segreteria, gestione agenda e contatti.

#### Partito politico

(06/2013)- (03/2017)

*Segretario dell'Oltrepo Pavese Orientale*

- Direzione e gestione di assemblee di partito, campagne elettorali, eventi, blog e social media, redazione di comunicati stampa, altre attività di comunicazione politica.
- Coordinamento con parlamentari, consiglieri regionali e amministratori locali per lo sviluppo di strategie per il rilancio del territorio, tra cui un'importante Cantina Sociale composta da oltre cento aziende agricole.
- Analisi e valutazione dei fenomeni politici, elettorali e sociali con definizione delle strategie politiche ed elettorali.
- Proposta, elaborazione e codecisione dei programmi politico-amministrativi (circa 25 comuni), contribuendo alla scelta dei relativi candidati a Sindaco e a Consigliere.

Ruolo ricoperto per due mandati consecutivi a seguito di elezioni primarie, ottenendo il 90% dei consensi, in entrambe. Incarico ceduto per motivi personali. Attualmente senza tessere di partito.

#### Azienda Consorziale Acquedotti Oltrepò Pavese “ACAOP S.p.a.”, Stradella (Pavia)

(04/2014) – (06/2017)

*Consigliere d'Amministrazione*

- Definizione obiettivi, modalità, tempistiche della fusione tra “Acaop S.p.a.”, “Broni-Stradella Pubblica S.r.l.” e “Broni Stradella Spa”.
- Partecipazione alla decisione delle politiche aziendali (es. bilanci, gestione del personale).
- Collaborazione con i comuni soci e rapporti con utenti finali in caso di controversie.

#### Praticante Avvocato e Patrocinante presso Avv. A. Robecchi Majnardi, Pavia

(02/2013) - (08/2014)

- Attività di Diritto Amministrativo: redazione atti, ricerche giurisprudenziali, attività in aula (TAR., C.d.S., Corte dei Conti).

#### Imprenditore presso Valtidone Auto S.r.l., Castel S. Giovanni (Piacenza)

(10/2015) - (12/2018)

- Società di famiglia. Vendita autovetture, prodotti finanziari e assicurativi FCA.

### Studi

---

#### LUISS “Guido Carli” School of Government– Roma, Italia

(01/2019) – (12/2019)

*Master II livello in Parlamento e Politiche Pubbliche, coordinatore Prof.*

*Nicola Lupo, votazione finale 110/110*

Tesi: Sistemi elettorali e rappresentanza politica, “Dalle elezioni 2013 alle elezioni 2018:analisi delle strategie politiche dei partiti basate sui risultati elettorali”, relatore Prof. Roberto D'Alimonte

- Diritto parlamentare, costituzionale e amministrativo.
- Analisi e valutazione politiche pubbliche.
- Unione Europea: struttura, funzioni, politiche, rapporti con istituzioni nazionali.

- Economia politica, storia politica dell'Italia contemporanea.

**Università degli Studi di Pavia – Pavia, Italia** (10/2004) - (04/2012)

**Laurea Magistrale in Giurisprudenza**

Tesi: Diritto Urbanistico, “I Programmi Integrati di Intervento”, relatore Prof. Mario Pampanin

**Associazione Italiana Collaboratori Parlamentari**

Corso di formazione su “Fase emendativa dei testi con focus sulla legge di bilancio” (11/2020)

**Parlamento Solving**

Corso di perfezionamento in “Drafting legislativo e sessione di bilancio al tempo del Covid” (11/2020)

## Competenze personali

**Lingue straniere:** Inglese, Francese

Competenze digitali: ottima conoscenza pacchetto Office, internet, social media, Skype e altri programmi per video-conferenze, capacità di gestione di piattaforme di vendita Web

**Competenze comunicative:** ottima predisposizione per le relazioni interpersonali, ottime capacità di mediazione, ottime capacità di direzione di assemblee e di conferenze pubbliche.

**Competenze organizzative:** ottime capacità di analisi e *problem solving*, ottime capacità di direzione di gruppi di lavoro, ottime capacità di organizzazione di attività complesse sviluppate nelle esperienze lavorative come imprenditore e segretario politico, abilità nel reclutamento di personale e nelle vendite.

**Competenze professionali:** spiccata dedizione e determinazione; capacità di adattamento a mansioni diverse tra loro; ottima conoscenza delle questioni legate al funzionamento del sistema parlamentare italiano, *drafting legislativo*; eccellenti capacità di analisi dei risultati elettorali e di elaborazione di strategie politiche ed elettorali; conoscenza approfondita delle problematiche legate alla piccola e media impresa, all'energia e all'ambiente, alla sanità e ai servizi alla persona, alle infrastrutture e al governo delle città in relazione a lavori pubblici, urbanistica e viabilità, con capacità di elaborazione di proposte.

## Altre attività e esperienze

- **Rotary International, Rotary Club Roma Polis:** Socio (07/2020) – in corso
- Corso di **Public Speaking** I livello, tenuto da Alberto Castelvechi, (01/2020)  
presso Luiss “Guido Carli”, Roma
- **Fondatore e coordinatore** movimento politico giovanile della Provincia di Pavia, (09/2007) – (06/2013)  
membro dei relativi organi direttivi regionali e nazionali
- Partecipazione a corso pratico per la preparazione della prova scritta dell'esame (09/2014) – (12/2014)  
di avvocato, sessione intensiva, presso **Just Legal Services**, Milano
- Socio Fondatore, Vice Presidente e socio onorario Rotaract Club Oltrepo Pavese, (10/2014) – in corso  
socio onorario **Rotaract Roma Polis**