

INFORMAZIONI PERSONALI



Gabriele Matteo Fiorentini

 Via Gaetano Serrani 5, 20125 Milano (Italia)

 +39 026072092  +39 3405501045

 gabriele.m.fiorentini@gmail.com

 <http://gabrielefiorentini.blogspot.it/>

Data di nascita 21/09/1985 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

07/11/2017–alla data attuale

Coordinatore

Free Modem Alliance (Italia)

La Free Modem Alliance è un'alleanza di scopo costituita da AIIP, AIRE Confcommercio, ALLNET, ASSOPROVIDER, MDC, VTKE e ModemLibero.it per difendere la net neutrality, promuovere la piena applicazione del Regolamento (UE) 2015/2120 e garantire il diritto degli utenti di scegliere liberamente le proprie apparecchiature terminali di collegamento a internet

Supervisione di tutte le attività dell'alleanza; organizzazione e moderazione delle riunioni e delle call; gestione della comunicazione interna; preparazione delle interviste e della conferenza stampa; redazione e revisione dei documenti di partecipazione alle consultazioni di cui alle Delibere AGCOM 33/18/CONS e AGCOM 35/18/CONS, nonché alla consultazione europea BEREC BoR (18) 33

07/04/2016–alla data attuale

Avvocato

Ordine degli Avvocati di Milano (Italia)

Redazione e revisione di contratti; assistenza legale in diritto dei trasporti, diritto civile, diritto delle nuove tecnologie e tutela della proprietà intellettuale; traduzione di testi giuridici in inglese, francese e italiano

04/04/2014–23/03/2018

Collaboratore parlamentare

On. Ivan Catalano, Vicepresidente della Commissione Trasporti, poste e telecomunicazioni, Camera dei Deputati - XVII° Legislatura, Roma (Italia)

Redazione di 14 proposte di Legge, più di 400 emendamenti, 270 atti di indirizzo e di sindacato ispettivo; redazione di discorsi, comunicati, articoli e post sui *social media*; gestione e mantenimento dei contatti con istituzioni, esponenti politici, imprese e portatori di interessi; consulenza legale e giurisprudenziale; *intelligence* politica; organizzazione e gestione di eventi pubblici, conferenze stampa, riunioni e gruppi di lavoro; attività di segreteria

01/10/2012–15/11/2013

Membro dell'Ufficio del giudice

Corte d'Appello di Milano, Sez. II° civile - Sez. specializzata in materia dell'impresa (proprietà industriale e intellettuale), Dott. Amedeo Santosuosso, Milano (Italia)

Redazione di oltre 100 bozze di provvedimenti giurisdizionali, per un valore di circa 130 Milioni di Euro, e loro esposizione in Camera di Consiglio; ricerca giuridica; redazione verbali d'udienza; attività di segreteria

20/10/2011–01/10/2012

Praticante avvocato

Studio Damascelli, Milano (Italia)

Ricerca giuridica; assistenza alla redazione di atti in ambito civilistico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 27/09/2010–28/07/2011 **Master in Diplomacy**
 Istituto per gli Studi di Politica Internazionale (ISPI), Milano (Italia)
 Storia delle relazioni Internazionali, diritto internazionale e dell'UE, economia, inglese, francese
- 30/09/2004–16/07/2010 **Laurea Magistrale in Giurisprudenza, 110/110 cum laude**
 Università degli Studi di Milano-Bicocca, Milano (Italia)
 Diritto italiano, diritto internazionale e dell'UE, epistemologia, economia
- 21/09/1999–29/06/2004 **Diploma di maturità classica**
 Liceo Classico Statale Parini, Milano (Italia)
 Lingua e letteratura italiana, filosofia, storia, latino, greco antico, matematica, fisica, chimica, inglese e diritto

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano, francese

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	C1	C2	C1	C1	C1
FCE - First Certificate in English (B2) - University of Cambridge, dicembre 2003 TOEFL (104/120), marzo 2014					

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Grazie ai numerosi anni di impegno politico, di volontariato e di lavoro come collaboratore parlamentare, ho sviluppato la capacità di interagire con interlocutori di diversa provenienza culturale e livello sociale, di creare e potenziare un'ampia rete di contatti, di parlare agevolmente in pubblico e di gestire efficacemente le forme di comunicazione non verbali.

Competenze organizzative e gestionali Il mio impegno in organizzazioni e istituzioni studentesche (in qualità di rappresentante presso la Consulta provinciale degli studenti di Milano, membro del Consiglio di Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Milano Bicocca, nonché responsabile organizzativo e, poi, coordinatore dell'Unione degli Studenti di Milano) mi ha consentito di sviluppare fin dall'adolescenza le mie capacità di gestione di risorse umane ed economiche. Come ufficiale della Croce Rossa militare ho altresì acquisito le capacità necessarie a lavorare efficacemente all'interno di organizzazioni gerarchiche complesse. Infine, come coordinatore di campagne di *public affairs*, ho messo positivamente alla prova la mia capacità di guidare un lavoro comune tra una molteplicità di soggetti aventi sensibilità e obiettivi diversi.

Competenze professionali Durante la mia formazione e la mia attuale esperienza professionale ho acquisito piena dimestichezza con le istituzioni e le procedure dell'UE. Lavorando per il vicepresidente della Commissione Trasporti, ho inoltre sviluppato competenze specifiche nel campo della logistica, dell'intermodalità, delle reti Ten-T e delle energie rinnovabili. Solide basi logiche ed analitiche mi consentono infine di portare a compimento mansioni eterogenee, anche se estranee alle mie precedenti esperienze.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato	Utente avanzato

--	--	--	--	--

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Competenza professionale nell'uso del pacchetto Office (Word, Excel, Powerpoint); padronanza degli strumenti di archiviazione, condivisione e lavoro in *cloud*; conoscenza dei principi di scrittura SEO

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Certificazioni

- Istruttore DIU (diritto internazionale umanitario) per la Croce Rossa Italiana
- Krav Maga Livello Practitioner 1 IKMF

Corsi

- IV° Corso per collaboratori parlamentari, LabParlamento Academy
- Primo soccorso CRI-Pionieri
- Protezione NCB CRI-Corpo Militare

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, per finalità di selezione del personale, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679