

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **AVVOCATO  
CATENA LIDIA**

Indirizzo

Telefono **331/8514736**

Fax

E-mail [\*\*imgstudi@gmail.com\*\*](mailto:imgstudi@gmail.com)

Nazionalità Italiana

Data di nascita 24/02/1979

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

(DA – A)

• **DATE** **COLLABORAZIONE PRESSO STUDIO NOTARILE.  
COLLABORAZIONE PRESSO AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA.**

**ANNO 2010- GENNAIO 2012  
CONSULENTE PERSONALE DEL MINISTRO DELLA DIFESA. E  
CONSIGLIERE GIURIDICO PRESSO GABINETTO DEL MNISTRO DELLA  
DIFESA.**

**ANNO 2010  
CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA  
PRESSO IL MINISTERO DELLA DIFESA.(GABINETTO DEL MINISTRO)  
PRESSO APC (AFFARI DEL PERSONALE CIVILE) .**

**ANNO 2011  
CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA  
PRESSO IL MINISTERO DELLA DIFESA.(GABINETTO DEL MINISTRO)  
PRESSO APC (AFFARI DEL PERSONALE CIVILE) .**

**ANNO 2011 FINO A GENNAIO 2012 – CONSIGLIERE GIURIDICO PER LE  
FORZE ARMATE .**

**ANNO 2011  
CAPO PROGETTO AFFIDATO DALL'APC DEL GABINETTO DEL  
MINISTRO DELLA DIFESA, ATTO AD EVIDENZIARE L'INTERAZIONE TRA  
IL PERSONALE CIVILE INSERITO IN AMBITO MILITARE, NONCHÉ LE  
RIPERCUSSIONI DELLA LEGGE "BRUNETTA" NELL'AMBITO DELLA P.A.**

**RAPPORTI TRA DIPENDENTI DEL MINISTERO DIFESA: PERSONALE  
MILITARE E PERSONALE CIVILE – SPECIFICITÀ.**

**CAMERA DEI DEPUTATI E SENATO DELLA REPUBBLICA CON SPECIALIZZAZIONE IN AMBITO DIFESA, BILANCIO, GIUSTIZIA E AFFARI COSTITUZIONALI.**

**COLLABORATRICE PRESSO LA CAMERA DEI DEPUTATI E SENATO DELLA REPUBBLICA. REDATTRICE DI RISOLUZIONI, INTERPELLANZE, INTERROGAZIONI, ORDINI DEL GIORNO E PROPOSTE DI LEGGE DEPOSITATE IN PARLAMENTO E PUBBLICATE SUL SITO DELLA CAMERA.**

**CONSULENTE LEGALE E REDATTRICE PRESSO LA IV COMMISSIONE DIFESA DELLA CAMERA DEI DEPUTATI DELLE DIVERSE ATTIVITA' LEGISLATIVE. ESPERTA DEL COM (CODICE ORDINAMENTO MILITARE) . REDATTRICE DELLE PROPOSTE DI LEGGE SU MOBILITA', TRANSITO, PERSONALE CIVILE DIFESA, CROCE ROSSA ITALIANA, RISOLUZIONI, INTERROGAZIONI, INTERPELLANZE SULLA REVISIONE DELLO STRUMENTO MILITARE, ETC.**

**ESPERTA DI DIRITTO INTERNAZIONALE UMANITARIO. REDAZIONE ED INTEGRAZIONE DI UNA PROPOSTA DI LEGGE DEL PD DEPOSITATA ALLA CAMERA SU TEMATICHE INERENTI LA CRI.**

**COMPIUTA PRATICA PRESSO AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA. PARTICOLARE ATTENZIONE PER IL DIRITTO AMMINISTRATIVO. STUDIO DELLA TEMATICA RELATIVA AL RIPARTO DI GIURISDIZIONE. GIURISDIZIONE ESCLUSIVA DEL G.A..**

**URBANISTICA, EDILIZIA ED ESPROPRIAZIONI ACQUISITIVE ED USURPATIVE. APPALTI.**

**LA RIFORMA DEL RAPPORTO DI LAVORO PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.**

**SPECIALIZZATA IN DIRITTO AMMINISTRATIVO CON RIFERIMENTO AGLI APPALTI, CODICE APPALTI E PROCEDURE DI GARA STRUMENTALI (D.LGS. 50/2016) E NON STRUMENTALI (CODICE CIVILE).**

**SPECIALIZZATA NELLA NORMATIVA ANTIMAFIA (CODICE ANTIMAFIA - D.LGS. 159 DEL 2011). REDATTRICE DI UNA ISTRUZIONE OPERATIVA ADOTTATA IN AZIENDA NELLA MATERIA DI CUI AL D.LGS. 159/2011.**

**SPECIALIZZATA IN DIRITTO PARLAMENTARE, DIRETTIVE ARERA, PARERI E DELIBERE ANAC.**

**CONSULENZA SU MODELLO 231/2001- RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA DEGLI ENTI.**

**COMPROVATA COMPETENZA ED ESPERIENZA DI ORGANO DI STAFF, FORNENDO CONSIGLI, SUGGERIMENTI O PARERI AI MANAGER DI PRIMA LINEA PER SUPPORTARE I PROCESSI DECISIONALI.**

**ALTRE COMPETENZE: PIGNORAMENTI, ESPROPRI, RESPONSABILITA' SOLIDALE DEL COMMITTENTE E DELL'APPALTATORE (EX ART. 29 DELLA LEGGE BIAGI, MODIFICATO DALLA LEGGE 20 APRILE 2017, N. 49), DIRITTO DEL LAVORO.**

**URBANISTICA , EDILIZIA ED ESPROPRIAZIONI ACQUISITIVE ED USURPATIVE. APPALTO.**

**• NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO**

**LA RIFORMA DEL RAPPORTO DI LAVORO PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.**

**SPECIALIZZATA IN DIRITTO AMMINISTRATIVO CON RIFERIMENTO AGLI**

APPALTI, CODICE APPALTI E PROCEDURE DI GARA SOTTO CODICE APPALTI .

STUDIOSA DI DIRITTO PARLAMENTARE, DIRETTIVE AEEGSI, PARERI E DELIBERE ANAC.

CONSULENZA SU MODELLO 231/2001- RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA DEGLI ENTI.

• TIPO DI AZIENDA O SETTORE  
COMPIUTA PRATICA NOTARILE E STUDIO DEL DIRITTO CIVILE SOPRATTUTTO NELL'AMBITO CONTRATTUALISTICO PRESSO LO STUDIO PARIDE MARINI ELISEI, VIA ALBERICO II, ROMA.

• TIPO DI IMPIEGO  
• PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ

ISTRUZIONE  
FORMAZIONE

E LAUREA IN GIURISPRUDENZA DISCUTENDO UNA TESI IN DIRITTO AMMINISTRATIVO, RIGUARDANTE IL RIPARTO DI GIURISDIZIONE IN MATERIA DI ATTI E DI COMPORTAMENTI DELLA P.A.

• DATE (DA – A)  
• NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE  
• PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO

DIRITTO AMMINISTRATIVO, CODICE APPALTI, DIRITTO CIVILE, DIRITTO COMMERCIALE DIRITTO TRIBUTARIO, DIRITTO INTERNAZIONALE, DIRITTO COMUNITARIO, DIRITTO COSTITUZIONALE, ANTIMAFIA, ANTICORRUZIONE, SICUREZZA SUL LAVORO, RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA DA REATO (D.LGS. 231/2001), DIRITTO PARLAMENTARE, DIRITTO INTERNAZIONALE UMANITARIO, CODICE ORDINAMENTO MILITARE.

COMPETENZA IN BILANCIO  
DOCUMENTO PROGRAMMATICO PLURIENNALE (D.P.P.)  
DOCUMENTO ECONOMIA E FINANZA E RELATIVA NOTA DI AGGIORNAMENTO  
LEGGE DI BILANCIO E VINCOLI  
LEGGE DI ASSESTAMENTO DI BILANCIO  
PROGRAMMAZIONE TECNICO FINANZIARIA IN AMBITO DIFESA, CONVENZIONI MISE  
BILANCIO DI COMPETENZA E CASSA, GESTIONE RESIDUI, STATO DI PREVISIONE DELLA SPESA.

• QUALIFICA CONSEGUITA

AVVOCATO

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE – CORTE D'APPELLO DI ROMA.

- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL XVIII° CORSO DELL' INTERNATIONAL SCHOOL OF IUS COMMUNE SUL TEMA "IUS COMMUNE AND IUS PROPRIUM: HISTORICAL EXPERIENCES IN SICILY, IBERIAN PENINSULA AND LATIN AMERICA". PRESSO CENTRO DI CULTURA SCIENTIFICA "ETTORE MAJORANA" DI ERICE (TRAPANI);

-VINCITRICE DEL CONCORSO PUBBLICO CON AMMISSIONE ALLA

**SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI PRESSO L'UNIVERSITA' "LA SAPIENZA" DI ROMA;**

**-DIPLOMA RILASCIATO DALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI DELL'UNIVERSITA' "LA SAPIENZA", CONSEGUITO CON OTTIMI RISULTATI;**

**- STAGE FORMATIVO CON MAGISTRATO CORTE D'APPELLO DI ROMA SEZIONE PENALE CON ESITO POSITIVO;**

**-CONCESSIONE DEL DISTINTIVO PER IL PERSONALE APPARTENENTE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE DEL MINISTRO DELLA DIFESA ED INSEGNA D'ONORE CON DIPLOMA;**

**- ATTESTATO CON PROFITTO DI CONSIGLIERE GIURIDICO PER LE FORZE ARMATE RILASCIATO DAL CASD (CENTRO ALTI STUDI DIFESA);**

**- ATTESTATO CON PROFITTO DEL 32° CORSO COCIM (COOPERAZIONE CIVILE-MILITARE RILASCIATO DAL CASD (CENTRO ALTI STUDI DIFESA);**

**- DIPLOMA RICEVUTO QUALE SOCIO ONORARIO DELL'ASSOCIAZIONE "UOMO E SOCIETA'" ASSOCIAZIONE INTERNAZIONALE DI CULTURA E VOLONTARIATO – VATICANO;**

**- PRIMO PREMIO CATEGORIA GIOVANI – SEZIONE SCIENZE GIURIDICHE E STORICHE – PREMIO INTERNAZIONALE SCIACCA 2011 CON ASSEGNAZIONE TARGA E DIPLOMA DEL VATICANO;**

**- COMPONENTE DEL COMITATO SCIENTIFICO DELL'ISTITUTO DI STUDI GIURIDICI ECONOMICI E SOCIALI INTERNAZIONALI (I.S.G.E.S.I.);**

**- ENCOMIO PER LODEVOLTE SERVIZIO DAL MINISTRO DELLA DIFESA;**

**-DIPLOMA ACCADEMICO BENEMERITO DELLA NORMAN ACCADEMY ASSOC. NELLO STATO DELLA FLORIDA, U.S.A.).**

**2017**

**CONVEGNO: 1° SIMPOSIO NAZIONALE SU "LA GIUSTIZIA ALTERNATIVA" ALLA CAMERA DEI DEPUTATI .**

**2017**

**CORSO DI DIRITTO INTERNAZIONALE UMANITARIO (DIU), PRESSO COMITATO NAZIONALE DELLA CROCE ROSSA ITALIANA, CON RILASCIO QUALIFICA DI OPERATORE DI DIRITTO INTERNAZIONALE UMANITARIO .**

**2019**

**PUBBLICATO ARTICOLO SU QUOTIDIANI POLITICI**

**LIVELLO NELLA  
CLASSIFICAZIONE  
NAZIONALE (SE  
PERTINENTE)**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI  
ACQUISITE NEL CORSO  
DELLA VITA E DELLA  
CARRIERA MA NON  
NECESSARIAMENTE  
RICONOSCIUTE DA**

**CERTIFICATI E DIPLOMI  
UFFICIALI.**

**MADRELINGUA**

**ITALIANO**

**ALTRE LINGUA**

**FRANCESE E INGLESE**

- **CAPACITÀ DI LETTURA**
- **CAPACITÀ DI SCRITTURA**
- **CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE**

**OTTIMA BUONA  
BUONA SCOLASTICA  
BUONA SCOLASTICA**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI  
VIVERE E LAVORARE CON  
ALTRE PERSONE, IN  
AMBIENTE  
MULTICULTURALE,  
OCCUPANDO POSTI IN CUI  
LA COMUNICAZIONE È  
IMPORTANTE E IN  
SITUAZIONI IN CUI È  
ESSENZIALE LAVORARE IN  
SQUADRA (AD ES.  
CULTURA E SPORT), ECC.**

**OTTIME CAPACITÀ DI RELAZIONE IN SITUAZIONI DOVE OCCORRE  
LAVORO DI SQUADRA .BUONE LE CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE IN  
LAVORI CHE NECESSITANO RAPPORTI CON IL PUBBLICO.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE  
AD ES. COORDINAMENTO E  
AMMINISTRAZIONE DI  
PERSONE, PROGETTI,  
BILANCI; SUL POSTO DI  
LAVORO, IN ATTIVITÀ DI  
VOLONTARIATO (AD ES.  
CULTURA E SPORT), A  
CASA, ECC.**

**BUONE LE CAPACITÀ DI PROGETTUALIZZAZIONE E  
COORDINAMENTO DI GRUPPI ETEROGENEI .  
OTTIME CAPACITÀ DI RACCORDO NEI RAPPORTI TRA LE DIVERSE  
ISTITUZIONI.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE  
CON COMPUTER,  
ATTREZZATURE  
SPECIFICHE, MACCHINARI,  
ECC.**

**BUONE CONOSCENZE INFORMATICHE  
ECDL(PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER).**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE  
MUSICA, SCRITTURA,  
DISEGNO ECC.**

**OTTIME CAPACITÀ CREATIVE.**

**ANNO 2007/2008**

**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
COMPETENZE NON  
PRECEDENTEMENTE  
INDICATE.**

**QUALIFICA DI CAPO D'AZIENDA CONSEGUITA NELL'ANNO (PRESSO  
CIPAAT RAGUSA).**

**COMPONENTE DEL COMITATO SCIENTIFICO DELL'ISTITUTO DI STUDI  
GIURIDICI ECONOMICI E SOCIALI INTERNAZIONALI (I.S.G.E.S.I.).**

**PATENTE O PATENTI**

**PATENTE B**